(ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОДОВУ ПЛАНУ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Принят  на заседании  педагогического совета  протокол №\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2018 г. | УТВЕРЖДЕН  Заведующий МБДОУ  «Детский сад №1 Веденского  муниципального района»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Амагова З. Э.  Приказ №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_ г. | | |  |  | | --- | --- | | Принят  на заседании  педагогического совета  Протокол №\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2018 г. | УТВЕРЖДЕН  Заведующий МБДОУ  «Детский сад №1 Веденского муниципального района»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Амагова З. Э.  Приказ №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_ г. | |

**ГОДОВОЙ**

**ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ**

**НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**2018 г.**

***Цель:***

Продолжить работу по взаимодействию с семьями воспитанников ДОУ.

*Задачи:*

1. Вовлечь родителей в воспитательно-образовательный процесс детского сада.

2. Повышение педагогической культуры родителей.

3. Приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вид деятельности** | **Дата** | **Ответственные** | | **Результат** |
| **Работа с родителями** | | | | | |
| 1. | Общее родительское собрание №1 | Сентябрь  2-неделя | | Заведующий, заместитель заведующего по ВМР | Протокол |
| 2. | Оформление родительских уголков в группах. | Сентябрь В течение месяца | | Воспитатели групп | Уголок |
| 3. | Групповые родительские собрание. | Сентябрь  3-неделя | | Воспитатели групп | Протокол (2 экземпляра) |
| 4. | Консультация для родителей: «Учим ребенка общаться»  «Ребенок и книга». | Октябрь  В течение месяца | | Воспитатели,  Педагог-психолог | Регистрация в журнале |
| 5. | Обновление материала  «Медицинский уголок». | Октябрь  2-неделя | | Медицинская сестра | Стенд |
| 6. | Оформление наглядной агитации «Уголок для родителей». | Ноябрь  2-неделя | | Воспитатели | Стенд |
| 7. | Консультация для родителей: «Игры, которые можно провести дома с детьми». | Ноябрь  3-неделя | | Педагог-психолог | Регистрация в журнале |
| 8. | Групповые родительские собрание. | Декабрь  1-неделя | | Воспитатели групп | Протокол (2 экземпляра) |
| 9. | Привлечение родителей к оформлению зимних участков, здания ДОУ. | Декабрь  3-неделя | | Воспитатели | Справка,  фотоотчет |
| 10. | Уголок здоровья «Как уберечься от простуды» | Декабрь 4-неделя | | Медицинская сестра | Обновление информации в уголке |
| 11. | Анкетирование родителей: «Готов ли ваш ребенок к школе?» | Январь  3-неделя | | Воспитатели старшей  группы | Справка |
| 12. | Консультация для родителей по итогам анкетирования. | Январь  4-неделя | | Воспитатели старшей  группы | Регистрация в журнале |
| 13. | Групповые родительские собрание. | Февраль  1-неделя | | Воспитатели групп | Протокол (2 экземпляра) |
| 14. | Выпуск газеты для родителей: «Будущий первоклассник». | Февраль 1-неделя | | Воспитатели старшей группы | Стенгазета |
| 15. | Выставка групповых газет ко дню 8 марта «Наши любимые мамочки». | Март  1-2-неделя | | Воспитатели | Стенгазета |
| 16. | Привлечение мам к участию в празднике. | Март  2-неделя | | Воспитатели | Справка |
| 17. | Анкетирование родителей: «Ваше мнение о нашей работе» | Апрель  4-неделя | | Воспитатели | Справка |
| 18. | Общее родительское собрание №2 «Итоги года». | Апрель  4-неделя | | Заведующий, заместитель заведующего по ВМР | Протокол |
| 19. | Привлечение родителей к благоустройству территории. | Май  В течении месяца | | Воспитатели, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХЧ | Отчет |
| 20. | Итоги года. | Май  2-неделя | | Заместитель заведующего по ВМР | Отчет |
| 21. | Групповые родительские собрание. | Май  2-неделя | | Воспитатели групп | Протокол (2 экземпляра) |
| 22. | Консультация для родителей: «Требования к ученику 1 класса» | Май  2-неделя | | Воспитатели групп | Регистрация в журнале |